

ALGEMEEN BONDSREGLEMENT

(29 /04 /2024)

HOOFDSTUK I – ALGEMENE REGLEMENTEN

Algemeen – Visie – Missie – Waarden van de Koninklijke Belgische Zwembond

Artikel AR 01 – Samenwerking met de internationale en de regionale federaties

Artikel AR 02 – Beslissingsorganen

Artikel AR 03 – Vergaderingen

Artikel AR 04 – Afwezigheid van mandatarissen

Artikel AR 05 – Vacatures

Artikel AR 06 – Schorsing van mandatarissen

Artikel AR 07 – Voorzitter

Artikel AR 08 – Secretaris

Artikel AR 09 – Vragen om inlichtingen / Betalingen

Artikel AR 10 – Onverenigbaarheden

Artikel AR 11 – Bescherming van leden van beslissingsorganen

Artikel AR 12 – Nationale reglementen

Artikel AR 13 – Officiële vertegenwoordiging

Artikel AR 14 – Officiële berichten

Artikel AR 15 – Officiële post

Artikel AR 16 – Verplaatsingskosten

Artikel AR 17 – Bekendmaking

Artikel AR 18 – Federale vrijkaart

Artikel AR 19 – Ereleden en Leden van Verdienste

HOOFDSTUK II – BESTUURSORGAAN

Artikel BO 01 – Samenstelling en duur van mandaat

Artikel BO 02 – Bevoegdheden en taken

Artikel BO 03 – Vergaderingen

Artikel BO 04 – Beslissingen

Artikel BO 05 – Cellen Internationale Werking & Commissies Nationale Werking

Artikel BO 06 – Bijzondere machten

Artikel BO 07 – Directiecomité

HOOFDSTUK III – CEL INTERNATIONALE WERKING

Artikel CIW 01 – Oprichting en samenstelling

Artikel CIW 02 – Bevoegdheden en taken

ASSOCIATION SANS BUT LUCRATIF
VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK
FONDEE EN 1902 – GESTICHT IN 1902

AFFILIEE à « World Aquatics » – « European Aquatics » et C.O.I.B.
AANGESLOTEN bij World Aquatics – European Aquatics EN B.O.I.C.
ONDERNEMINGSNR. 0409.395.428 N°D'ENTREPRISE

Artikel CIW 03 – Vergaderingen
Artikel CIW 04 – Beslissingen

HOOFDSTUK IV – COMMISSIE NATIONALE WERKING

Artikel CNW 01 – Oprichting en samenstelling
Artikel CNW 02 – Bevoegdheden en taken
Artikel CNW 03 – Vergaderingen
Artikel CNW 04 – Beslissingen

HOOFDSTUK V – RACI MATRIX VAN DE KBZB

Artikel RM 01 – Raci Matrix

HOOFDSTUK I – ALGEMENE REGLEMENTEN

Visie: " De Koninklijke Belgische Zwembond, als organisatie die voornamelijk de competitieve zwemdisciplines (zwemmen, waterpolo, artistiek zwemmen, open water, schoonspringen, masters en mogelijke toekomstige disciplines) in binnen -en buitenland vertegenwoordigt, heeft als opdracht alle disciplines van de zwemsport in al hun facetten maximaal en duurzaam verder te ontwikkelen."

Missie: "De missie van de Koninklijke Belgische Zwembond is om een inclusief en ondersteunend klimaat te creëren waarin sporters, coaches, officials en alle belanghebbenden samenwerken om de sport te ontwikkelen en jongeren en volwassenen de gelegenheid te bieden om hun sport steeds in een stimulerende en veilige omgeving te beoefenen. Tevens is het de intentie om onze disciplines op internationaal vlak zo hoog mogelijk te laten presteren. Integriteit, samenwerking, innovatie en fairplay zijn hierbij sleutelbegrippen."

Waarden:

1. Integriteit: We handelen eerlijk, ethisch en met respect voor anderen, en we streven ernaar om de hoogste normen van integriteit in onze sportgemeenschap te handhaven.
2. Inclusiviteit: We verwelkomen en respecteren diversiteit in al zijn vormen en streven naar een inclusieve omgeving waarin iedereen zich gewaardeerd en betrokken voelt.
3. Samenwerking: We geloven in de kracht van samenwerking en teamwork. Samenwerking tussen zwemmers, coaches, officials en alle belanghebbenden is essentieel voor het bereiken van succes op alle niveaus.
4. Ontwikkeling en Innovatie: We streven naar voortdurende ontwikkeling van individuen en de zwemsport als geheel. We investeren in opleiding, training en programma's die bijdragen aan de groei en verbetering van onze zwemgemeenschap.
5. Passie: We delen een diepe passie voor zwemmen en streven ernaar deze passie te verspreiden en te delen met anderen. We geloven in de vreugde en voldoening die voortkomen uit de beoefening van onze sport.
6. Fairplay: Naleven van ethische principes, regels en normen om eerlijkheid, respect en gelijkheid te bevorderen tijdens wedstrijden en trainingen.

De leiders en belanghebbenden van de nationale zwembond en de regionale federaties engageren zich om steeds de visie, de missie & de waarden in alle omstandigheden uit te dragen.

Zwemmen, Waterpolo, Artistiek zwemmen, Open Water, Schoonspringen, Masters en mogelijke toekomstige disciplines dragen bij aan de diversiteit en rijkdom van de zwemsport, en ze bieden verschillende mogelijkheden voor sporters om zich actief te engageren op basis van hun interesses en vaardigheden.

Artikel AR 01 – Samenwerking met de internationale en de regionale federaties

AR 01.1. De Koninklijke Belgische Zwembond (KBZB) is lid van de Internationale Zwembond (World Aquatics) en van de Europese Zwembond (European Aquatics). De KBZB verbindt er zich toe, onder voorbehoud van de algemene rechtsprincipes, van de bepalingen van openbare orde en van de nationale, regionale en communautaire wetgeving ter zake:

- de regelgeving (statuten, reglementen, beslissingen) van World Aquatics en European Aquatics na te leven;
- de statuten, reglementen en beslissingen van World Aquatics en European Aquatics na te leven
- de principes van loyaliteit, integriteit en sportieve geest als teken van fairplay na te leven;

- de bevoegdheid van het "Tribunal Arbitral du Sport" (TAS) in Lausanne (Zwitserland), zoals voorzien door de overeenstemmende bepalingen van de Statuten van World Aquatics en European Aquatics, te erkennen.

AR 01.2. De KBZB beschikt over de volheid van bevoegdheid in sportieve, reglementaire, disciplinaire, administratieve en jurisdisctionele NATIONALE aangelegenheden, onder meer nationale kampioenschappen, nationale organisaties, nationale selectiecriteria en nationale selecties...

Alle aangeslotenen bij de KBZB (zijnde de beide regionale zwemfederaties met inbegrip van hun clubs en aangeslotenen) aanvaarden deze bevoegdheid. Zij worden allen geacht het bondsreglement te kennen, alsook de gemotiveerde beslissingen die dit reglement aanvullen en op de website gepubliceerd worden.

De regionale federaties verbinden er zich toe de statuten, reglementen, richtlijnen en beslissingen van de KBZB, van World Aquatics en European Aquatics na te leven, in zoverre die betrekking hebben op de bevoegdheden van KBZB beschreven in artikel AR 01.2 eerste alinea.

De regionale federaties verbinden er zich ook toe de principes van loyaliteit, integriteit en van sportiviteit als uitdrukking van de fairplay na te leven.

AR 01.3. De KBZB verbindt er zich toe haar algemeen beleid af te stemmen op en te voeren in synergie met de regionale beleidsopties op korte en langere termijn.

AR 01.4. De KBZB stimuleert een optimale coördinatie & samenwerking tussen de beide regionale federaties.

AR 01.5. De Vlaamse Zwemfederatie (VZF) en de Fédération Francophone Belge de Natation (FFBN) worden verder in dit Bondsreglement geciteerd als regionale federaties.

Artikel AR 02 - Beslissingsorganen

AR 02.1. Het Bestuursorgaan, het directiecomité, de cellen internationale werking, de commissies nationale werking, de Tuchtcommissie Waterpolo en de Centrale Scheidsrechterscommissie worden als beslissingsorganen beschouwd, waarvoor ze op basis van de interne regelgeving exclusief bevoegd zijn. Voor alle andere beslissingen en voorstellen is de goedkeuring van het bestuursorgaan noodzakelijk.

AR 02.2. Alle niet professionele leden van de beslissingsorganen moeten de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben, moeten minstens twee jaar vergunninghouder zijn met uitzondering van de secretaris-generaal, de bestuursorgaan leden en de juridische adviseur van de KBZB, en moeten allen beschikken over hun burgerlijke en politieke rechten.

AR 02.3. De maximale mandaatperiode voorzien in de statuten geldt voor alle beslissingsorganen, behalve voor het directiecomité.

Artikel AR 03 – Vergaderingen

AR 03.1. Ieder beslissingsorgaan beschikt over een eigen vaste frequentie om jaarlijks te vergaderen uitzonderlijke vergaderingen gebeuren op uitdrukkelijk verzoek van de voorzitter van het beslissingsorgaan.

5

Artikel AR 04 – Afwezigheid van mandatarissen

AR 04.1. Een mandataris die op drie opeenvolgende vergaderingen afwezig is, wordt als ontslagnemend beschouwd, tenzij overmacht kan worden aangetoond. De secretaris van het beslissingsorgaan stelt de secretaris-generaal van de KBZB in kennis van de ontstane situatie. Het bestuursorgaan bekrachtigt het ontslag en maakt de beslissing over aan de betrokkene.

AR 04.2. De leden van de beslissingsorganen die de vergaderingen niet kunnen bijwonen, moeten hun plaatsvervanger verwittigen ten laatste 24 uren voor de vergadering indien dit voorzien is in de werkingsreglementen van het bewuste beslissingsorgaan.

Artikel AR 05 – Vacatures

AR 05.1. Als een lid van een beslissingsorgaan ontslagnemend is, zal de betrokken regionale federatie of het Bestuursorgaan zorgen voor zijn vervanging.

Artikel AR 06 – Schorsing van mandatarissen

AR 06.1. De schorsing van een lid van een beslissingsorgaan heeft betrekking op alle officiële functies die het lid uitoefent binnen de KBZB.

Artikel AR 07 – Voorzitter

AR 09.1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het beslissingsorgaan. Bij afwezigheid van de voorzitter zal de ondervoorzitter of een lid hem vervangen.

Artikel AR 08 – Secretaris

AR 08.1. De secretaris roept de leden op volgens de vergaderagenda die bij aanvang van het seizoen door de bestuurders van het orgaan worden opgesteld.

AR 08.2. Ten laatste 48 uur voor de vergaderdatum stuurt de secretaris het voorstel van het verslag van de vorige vergadering en de agenda van de komende vergadering naar de leden.

AR 08.3. Hij/zij is belast met het opstellen van de verslagen, de briefwisseling en het bijhouden van het archief.

Artikel AR 09 - Vragen om inlichtingen / Betalingen

AR 11.1. De clubs dienen de verzoeken, die door de KBZB aan hen gericht zijn, onverwijld te beantwoorden.

AR 11.2. Een reglementaire administratieve kost ten voordele van de KBZB, zoals vastgelegd in Bijlage 1 – Inschrijvingsgelden en tarieventabel van het bondsreglement en de sportreglementen, kan worden opgelegd aan de club die binnen de tien kalenderdagen of binnen een nader bepaalde termijn geen gevolg heeft gegeven aan de verzoeken van de beslissingsorganen of van het Algemeen Secretariaat of in het geval de club geen rekening heeft gehouden met de officiële berichten van de KBZB.

AR 11.3. De clubs zijn verplicht bij betalingen duidelijk de reden van de betaling te vermelden.

AR 11.4. *Indien een club de facturen niet betaalt of de betalingsvoorwaarden die opgelegd worden door het Algemeen Secretariaat niet naleeft, wordt de onderstaande procedure toegepast:*

- *Elke factuur ontvangen door de club moet binnen een termijn van 30 kalenderdagen betaald zijn.*
- *Indien de betrokken factuur niet werd betaald binnen deze termijn zal de club een eerste betalingsherinnering ontvangen. Indien na ontvangst hiervan de factuur niet vereffend werd binnen de tien kalenderdagen, moet de club een administratieve kost van € 50,00 betalen.*
- *Indien de factuur na drie maand nog steeds onbetaald is, volgt een tweede betalingsherinnering per emailbericht met ontvangstbevestiging (of andere schriftelijke kennisgeving).*
- *In geval van niet-betaling binnen de tien kalenderdagen, moet de club een forfaitair schadebeding van € 126,00 betalen alsook 10% verwijlinteressen.*
- *Indien vier maanden na de factuurdatum er nog geen betaling werd uitgevoerd, wordt de betrokken club, inclusief al zijn aangesloten leden, geschorst en bijgevolg uitgesloten van deelname aan alle nationale activiteiten (kampioenschappen en competities).*

Artikel AR 10 - Onverenigbaarheden

AR 10.1. Elk beslissingsorgaan, met uitzondering van het Bestuursorgaan voor wat de nationale mandaten betreft, mag niet meer dan één lid van dezelfde club hebben.

AR 10.2. Een lid kan in principe slechts deel uitmaken van één beslissingsorgaan, behoudens de uitzonderingen door het Bestuursorgaan beslist.

AR 10.3. Ieder lid van een beslissingsorgaan mag niet blijven zetelen en moet tijdelijk de vergadering verlaten wanneer zaken onderzocht worden waarbij een licentiehouder van zijn eigen club, of zijn club zelf, betrokken is.

AR 10.4. Ieder lid van een beslissingsorgaan kan een licentiehouders van zijn eigen club, of zijn club zelf, niet vertegenwoordigen bij een ander beslissingsorgaan.

AR 10.5. Bij het beoordelen van om het even welke zaak die aanleiding kan geven tot een beslissing ten opzichte van een vergunninghouder of een club mogen alleen de stemgerechtigde leden blijven zetelen alsook de secretaris en de juridische adviseur van de KBZB.

Artikel AR 11 – Bescherming van leden van beslissingsorganen

AR 11.1. Elke bewering, elke daad of gedraging die strafrechtelijk of tuchtrechtelijk sanctioneerbaar is, uitgaande van een persoon die onderworpen is aan de reglementen van de KBZB, gericht tegen de KBZB, tegen een regionale federatie, tegen een beslissingsorgaan, tegen een lid van een beslissingsorgaan, tegen om het even welke official en tegen een tegenstrever kan bestraft worden door het bevoegde tuchtorgaan.

Artikel AR 12 – Nationale reglementen.

AR 12.1. De nationale en internationale sportregels voor het zwemmen, schoonspringen, waterpolo, masters, open water en artistiek zwemmen zijn algemeen en gelijkvormig voor het ganse land.

AR 12.2. Zij moeten in overeenstemming zijn met de regels van World Aquatics.

Artikel AR 13 – Officiële vertegenwoordiging.

AR 13.1. De co-voorzitters en de secretaris-generaal zijn gelast de KBZB te vertegenwoordigen.

AR 13.2. Zijn zij verhinderd, dan voorziet het Bestuursorgaan in hun vervanging.

Artikel AR 14 – Officiële berichten.

AR 14.1. De KBZB beslist over de publicatievorm van zijn eigen berichten.

Artikel AR 15 – Officiële post.

AR 15.1. Alle post bestemd voor de KBZB of zijn organen moet uitsluitend gericht worden aan het Algemeen Secretariaat, zo niet zal deze post als onontvankelijk beschouwd worden.

AR 15.2. De KBZB erkent enkel de post ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris van de clubs die aangesloten zijn bij de regionale federaties.

Artikel AR 16 – Verplaatsingskosten.

AR 16.1. De verplaatsingskosten van de leden van de Algemene Vergadering, van het Bestuursorgaan, van de Cellen Internationale Werking en van de Commissies Nationale Werking worden gedragen door de regionale federatie waarvan zij afhankelijk zijn.

AR 16.2. De verplaatsingskosten van de secretaris-generaal worden gedragen door de KBZB.

AR 16.3. De verplaatsingskosten van een jury, aangeduid voor nationale en internationale organisaties in België, worden gedragen door de KBZB.

AR 16.4. De verplaatsingskosten van de leden van de Centrale Scheidsrechterscommissie en van de Tuchtcommissie Waterpolo worden gedragen door de KBZB.

Artikel AR 17 – Bekendmaking

AR 17.1. Alle beslissingen van het Bestuursorgaan, van de Cellen Internationale Werking en van de Commissies Nationale Werking worden bekendgemaakt door de officiële woordvoerders van de KBZB, namelijk de co-voorzitters, de secretaris-generaal of elke persoon hiertoe gemandateerd door het Bestuursorgaan.

Artikel AR 18 – Federale vrijkaart

AR 18.1. Elk lid van het Bestuursorgaan, van het directie comité, van de Cellen Internationale Werking en de Commissies Nationale Werking, van de Tuchtcommissie Waterpolo, de Centrale Scheidsrechterscommissie, Ereleden en Leden van Verdienste, verkrijgt op zijn/haar verzoek een vrijkaart met vermelding van hun identiteit en hun hoedanigheid.

AR 18.2. Deze kaart verleent vrije toegang tot alle sportmanifestaties ingericht door de KBZB of door een club aangesloten bij één van de regionale federaties.

Artikel AR 19 – Ereleden en Leden van Verdienste.

AR 19.1. De titel van Erelid of van Lid van Verdienste wordt toegekend volgens de criteria bepaald in het artikel 8 van de Statuten

AR 19.2. Atleten kunnen Lid van Verdienste worden.

AR 19.3. Elke aanvraag moet schriftelijk ingediend en gemotiveerd worden door een regionale federatie en wordt afzonderlijk onderzocht door het Bestuursorgaan van de KBZB.

AR 19.4. De voordrachten gebeuren door het Bestuursorgaan van de KBZB en worden bekrachtigd door de eerstvolgende Algemene Vergadering.

9

HOOFDSTUK II – BESTUURSORGAAN

Artikel BO 01 – Samenstelling en duur van mandaat

BO 01.1. Het Bestuursorgaan moet worden samengesteld uit acht leden, die evenredige vertegenwoordigers zijn van de Bestuursorganen van de regionale federaties (4 FFBN en 4 ZWEMFED). De respectievelijke voorzitters van de Fédération Francophone Belge de Natation (FFBN) en de Vlaamse Zwemfederatie (ZWEMFED) zullen er automatisch zitting in hebben.

Het Bestuursorgaan kan worden bijgestaan door de twee Algemeen Directeurs van de regionale federaties (FFBN en ZWEMFED). Zij hebben geen stemrecht.

Het voorzitterschap wordt gezamenlijk waargenomen door de respectievelijke voorzitters van de Fédération Francophone Belge de Natation (FFBN) en de Vlaamse Zwemfederatie (ZWEMFED). Ze zijn de co-voorzitters.

BO 01.2. De duur van het mandaat van de vaste vertegenwoordigers van de regionale federaties bedraagt vier jaar en is maximaal twee maal hernieuwbaar (max 12 jaar). Hun mandaat wordt niet bezoldigd.

BO 01.3. In geval van vacature in de loop van een mandaat, voleindigt de vervangende bestuurder het mandaat van degene die hij vervangt.

BO 01.4. De bestuurders worden benoemd en ontslagen door de Algemene Vergadering. De bestuurders worden voorgedragen aan de Algemene Vergadering door de regionale federaties FFBN en ZWEMFED.

Artikel BO 02 – Bevoegdheden en taken.

BO 02.1. De bevoegdheden van het Bestuursorgaan zijn de volgende:

1. Functie:
 - Het bestuursorgaan is het hoogste beslissingsorgaan binnen de federatie.
 - Het is verantwoordelijk voor de strategische richting en doelenstelling op korte en lange termijn.
2. Rol:
 - Leiderschap: Het bestuursorgaan biedt leiderschap en richting aan de sportfederatie.
 - Vertegenwoordiging: Het bestuursorgaan of één van de leden vertegenwoordigt de federatie op nationaal en internationaal vlak bij externe partijen, zoals internationale federaties, overheidsinstanties, andere sportorganisaties, sponsors en alle andere mogelijke stakeholders.
3. Taken en bevoegdheden:

- **Beleid:** Het bestuursorgaan bespreekt en evalueert, het beleid, voorgesteld door het directiecomité (op basis van een vierjaarlijks beleidsplan en de opeenvolgende jaarplannen) dat de basis vormt voor de activiteiten van de federatie. Het beleidsplan en de jaarplannen moeten convergeren met deze van de regionale federaties.
 - **Toezicht op de algemene werking van de federatie:** Alle activiteiten dienen in overeenstemming te zijn met de missie en doelstellingen van de federatie.
 - **Verantwoording:** Het legt verantwoording af aan de algemene vergadering.
 - **Besluitvorming:** Het bestuursorgaan neemt beslissingen over alle aangelegenheden die het goed functioneren van de KBZB als organisatie aanbelangen onder meer aangaande het dagelijks beleid, financiën, en strategie. Beslissingen worden in collegium genomen en een strikte confidentialiteit wordt hierbij in acht genomen.
 - **Risicobeheer:** Het identificeert en beheert voornamelijk de financiële en ethische risico's die de organisatie kunnen beïnvloeden.
 - **Vertegenwoordiging:** Het heeft de bevoegdheid om de federatie te vertegenwoordigen in officiële aangelegenheden en onderhandelingen. Het kan daarvoor ook één lid of meerdere leden (meestal de voorzitters) mandateren.
 - **Financieel toezicht:** Het houdt toezicht op de financiële aspecten van de bond, zoals budgettering, boekhouding en systematische financiële rapportage (twee forecasts per jaar).
 - **Aanstelling van personeelsleden :** Het benoemt en beoordeelt de prestaties zoals van de algemeen directeur.
 - **Beoordelen / goedkeuren van voorstellen tot aanstelling van belangrijke functies** zoals alle internationale vertegenwoordigingen, leden van Commissies Nationale Werking, leden van Cellen Internationale Werking, leden van de Tuchtcommissie Waterpolo en leden van de scheidsrechters-commissie Waterpolo.
 - **Beoordelen / goedkeuren van voorstellen tot wijzigingen of aanpassingen van statuten** (uiteraard moeten die in een latere fase goedgekeurd worden door de AV) en reglementen van de KBZB.
 - **Opvolging van de dagelijkse werking van de federatie:** kennisname van verslagen van de verschillende commissies en cellen.
 - **Beoordelen / goedkeuren van voorstellen tot selectie voor internationale wedstrijden:** schriftelijke procedure.
 - **Strategie** bepalen rond de organisatie van nationale en mogelijke internationale wedstrijden, onder meer het bepalen van mogelijke aanbestedingen, het goedkeuren van voorstellen rond selectiecriteria voor deelname aan nationale kampioenschappen, limiettijden enz.
 - **Klachten en meldingen:** Indien een klacht of een melding formeel kenbaar wordt gemaakt aan het BO dan verwijst zij die klacht of melding naar het bevoegde meldingspunt of tuchtrechtelijk orgaan. Indien het BO van oordeel is dat een klacht een strafrechtelijk component bevat adviseert zij de indiener klacht neer te leggen bij de politie. Wanneer een klacht of melding geen interregionaal aanknopingspunt heeft, wordt de klacht of melding verwezen naar de bevoegde regionale instantie om verder te worden afgehandeld. Het BO heeft de bevoegdheid om degene waartegen een klacht werd ingediend met onmiddellijke ingang te schorsen voor de activiteiten die hij/zij voor de KBZB doet (voorlopige en bewarende maatregelen).
4. **Communicatie:**
- **Interne communicatie:** Het bestuursorgaan communiceert effectief met alle belanghebbenden binnen de federatie, waaronder leden en personeelsleden.
 - **Externe communicatie:** Het onderhoudt communicatie met externe partners, zoals overheidsinstanties, andere sportfederaties, en sponsors.

5. Toezicht op ethiek en integriteit:

- Het bestuursorgaan organiseert het (neutrale) toezicht op de naleving van ethische normen en integriteit binnen de federatie.
- Het bestuursorgaan ziet toe op handhaving en bevordering van de waarden van de federatie zoals fair play en respect in de sport.

Artikel BO 03 – Vergaderingen

BO 03.1. Het Bestuursorgaan vergadert eenmaal per trimester.

BO 03.2. Het Bestuursorgaan kan eveneens vergaderen op vraag van de co-voorzitters.

Artikel BO 04 – Beslissingen

BO 04.1. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, met uitsluiting van de onthoudingen. Bij gelijke stemmen, worden de beslissingen door de co-voorzitters genomen. In eerste instantie moeten zij trachten een compromis te bereiken. In geval dat mislukt (geen overeenkomst tussen hen), kan de beslissing aan het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS) voorgelegd worden.

BO 04.2. De stemming gebeurt door een gelijk aantal stemgerechtigde mandatarissen per regionale federatie.

BO 04.3. De bestuurders kunnen fysiek of online vergaderen.

BO 04.4. De besluiten worden vastgelegd in de notulen van de vergadering.

BO 04.5. Elke beslissing genomen door het Bestuursorgaan in verband met de interpretatie en de draagwijdte van de bondsreglementen treedt onmiddellijk in werking.

De beslissingen gelden vanaf de publicatie op de website van de KBZB of vanaf een datum bepaald door het Bestuursorgaan; in dringende gevallen kunnen de beslissingen per email (met ontvangstbevestiging) overgemaakt worden aan de betrokken atleet of de club. In dit geval zijn de beslissingen van kracht vijf kalenderdagen na het zenden van het emailbericht met ontvangstbevestiging, tenzij anders vermeld in het verslag van de vergadering van het Bestuursorgaan.

Artikel BO 05 – Cellen Internationale Werking & Commissies Nationale Werking

BO 05.1. Voor het beleid van de KBZB zal het Bestuursorgaan zich laten bijstaan door de volgende Cellen Internationale Werking & Commissies Nationale Werking:

- Cel Internationale Werking Zwemmen & Open Water (CIWZW&OW)
- Commissie Nationale Werking Zwemmen (CNWZW)

- Commissie Nationale Werking Open Water (CNWOW)
- Cel Internationale Werking Waterpolo (CIWWP)
- Commissie Nationale Werking Waterpolo (CNWWP)
- Tuchtcommissie Waterpolo (TCWP)
- Centrale Scheidsrechterscommissie Waterpolo (CSCWP)
- Cel Internationale Werking Artistiek Zwemmen (CIWAZ)
- Commissie Nationale Werking Artistiek Zwemmen (CNWAZ)
- Cel Internationale Werking Schoonspringen (CIWSS)
- Commissie Nationale Werking Schoonspringen (CNWSS)
- Commissie Nationale Werking Masters (CNWMAS)

Artikel BO 06 – Bijzondere machten.

BO 06.1. Het Bestuursorgaan kan werkgroepen oprichten voor een specifieke opdracht.
De personen voorgesteld voor die werkgroepen moeten door het BO in die functie bekrachtigd worden.

BO 06.2. Deze werkgroepen formuleren hun bevindingen binnen een redelijke termijn door middel van een formeel verslag.

Artikel BO 07 – Directiecomité

BO 07.1. Het directiecomité heeft voornamelijk een beleidsvoorbereidende en een beleid opvolgende taak. Dit houdt onder meer in:

- Het opmaken van een 4jaarlijks beleidsplan rekening houdend met de beleidsplannen van de regionale federaties
- Het opmaken van een jaarplan rekening houdend met de jaarplannen van de regionale federaties
- Voorbereiding van de evaluatie van het voorgaande werkingsjaar (jaarplan) of Olympiade (beleidsplan)
- Het opstellen of het up to date houden van een nationale convenant per discipline, in de mate dat er geopteerd wordt voor een vergaande nationale samenwerking tussen de twee regionale federaties voor de betreffende discipline
- Voorstellen formuleren inzake nationale wedstrijden of van “gecoördineerde” wedstrijden in de beide regio's
- Voorstellen formuleren inzake nationale initiatieven ter promotie van de verschillende disciplines van de zwemsport
- Adviezen formuleren betreffende voorgestelde wijzigingen aan wedstrijdprogramma's, wedstrijdformules, richtlijnen en sportreglementen bij nationale wedstrijden (alle disciplines) waarbij rekening wordt gehouden met de financiële gevolgen voor de KBZB en eventueel de regionale federaties

HOOFDSTUK III – CEL INTERNATIONALE WERKING

13

Artikel CIW 01 – Oprichting en samenstelling

CIW 01.1. Voor elke discipline wordt een Cel Internationale Werking (CIW) opgericht wanneer dit voor een optimaal functioneren van een nationale selectie of ploeg noodzakelijk is.

CIW 01.2. Samenstelling van een CIW, zie organigram.

CIW 01.3. De leden van de CIW zijn allen gemandateerd door hun regionale federatie en bezitten beslissingsbevoegdheid.

Artikel CIW 02 – Bevoegdheden en taken

CIW 02.1. De bevoegdheden van de Cel Internationale Werking zijn de volgende:

- het bepalen van een algemene visie over het sportief beleid van de discipline op nationaal en internationaal vlak;
- implementatie van deze visie en omzetting ervan in concrete beleidsmaatregelen conform de nationale convenant;
- gemotiveerd voorstel voor de nationale selecties* in het kader van de internationale wedstrijden en voorstellen formuleren inzake de administratieve en logistieke omkadering, aanduiden van begeleiders en medewerkers en hun taken vastleggen;
- gemotiveerd en transparant voorstel voor nationale selectiecriteria gebaseerd op de generieke richtlijnen vastgelegd in de nationale convenant;**

** een voorstel van het CIW kan enkel herroepen worden door het BO wanneer de selectieprocedure niet werd gevolgd, het selectievoorstel onvoldoende gemotiveerd is of om budgettaire redenen (ingeroepen door één van de twee regionale federaties).*

*** een voorstel van het CIW voor nationale selectiecriteria kan enkel herroepen worden door het BO wanneer generieke richtlijnen vastgelegd in het nationale convenant niet werden gevolgd.*

- verplicht voorafgaand advies aan het CNW van de nationale sportkalender (de timing moet vooraf worden vastgelegd);
- grondige evaluatie van de internationale wedstrijden: evaluatie rapport voor BO en directiecomité;
- jaarlijks een evaluatievoorstel formuleren voor het BO en het directiecomité inzake het functioneren van de nationale coach en/of nationale coördinator voor een discipline met nationale werking;
- advies geven over de mogelijke aanpassingen van de sportreglementen;
- sporttechnische aangelegenheden bespreken en opvolgen, in zoverre die een impact hebben op de werking van nationale selecties en ploegen;

Artikel CIW 03 – Vergaderingen

CIW 3.1. De verschillende Cellen Internationale Werking vergaderen minstens:

- a) zwemmen & open water – viermaal per jaar;
- b) waterpolo – tweemaal per jaar;
- c) artistiek zwemmen – tweemaal per jaar;
- d) schoonspringen – eenmaal per jaar;
- e) masters – eenmaal per jaar;

CIW 3.2. De Cel Internationale Werking kan eveneens vergaderen op vraag van de co-voorzitters.

Artikel CIW 04 – Beslissingen

CIW 04.1. De beslissingen worden liefst bij consensus genomen, zo niet bij meerderheid der stemmen genomen. Onthoudingen en blanco stemmen worden niet in aanmerking genomen.

CIW 04.2. In voorkomend geval gebeurt een stemming steeds paritair.

CIW 04.3. In geval van staking van stemmen, dan wordt de zaak verwezen naar het Directiecomité en in tweede instantie naar het BO.

CIW 04.4. Alle beslissingen van de Cel Internationale Werking zijn rechtsgeldig onder voorbehoud van de goedkeuring door het Bestuursorgaan (zie ook CIW 02.1. c & d)

HOOFDSTUK IV – COMMISSIE NATIONALE WERKING

Artikel CNW 01 – Oprichting en Samenstelling

CNW 01.1. Voor elke discipline wordt een Commissie Nationale Werking (CNW) opgericht wanneer dit voor een optimaal functioneren van de nationale sportieve werking noodzakelijk is.

CNW 01.2. Samenstelling van een CNW, zie organigram.

CNW 01.3. De leden van de Commissie Nationale Werking zijn allen gemandateerd door hun regionale federatie en bezitten beslissingsbevoegdheid.

Artikel CNW 02 – Bevoegdheden en taken

CNW 02.1. De bevoegdheden van de Commissie Nationale Werking zijn de volgende:

- Sportieve organisatie en beheer van nationale wedstrijden: kampioenschappen, wisseltrofeeën en anderen. Sportieve organisatie betekent:

15

→ Het implementeren van éénvormige transparante, niet interpreteerbare regelgeving gebaseerd op de regelgeving van World Aquatics.

→ Het aanduiden van een wedstrijdjury (van jurytafel tot tijdopnemers)

→ Instaan voor de sportieve leiding en beheer van de nationale kampioenschappen in samenwerking met de organiserende club of federatie. Dit betreft ondermeer het sportief verloop van de competitie, naleven van het lastenboek aangaande de sporttechnische voorwaarden, controleren van de inschrijvingen, toekennen van de startplaatsen van de reeksen en de finales van de wedstrijden, enz....

→ ...

- Andere bevoegdheden:

- Homologatie van Belgische records

- Vastleggen van limiettijden van de jonge haaien en limiettijden van de Belgische kampioenschappen gebaseerd op de voorstellen van de sportmanagers of technisch directeur van de regionale federaties ;

- Evalueren van de nationale kampioenschappen

- Up to date houden van de sportreglementen en de uitsluitingscodes (conform World Aquatics rules, transparant en niet interpreteerbaar geformuleerd) Eenmaal per jaar wordt het CIW omtrent mogelijke wijzigingen of aanpassingen geïnformeerd;

- Toezien op de juiste toepassing van de World Aquatics uitsluitingscodes;

- Voorstellen van de officials die de nationale selectie zal/zullen vergezellen (hernomen op World Aquatics lijsten) aan het BO

- Voorstel van de nationale sportkalender formuleren bij het CIW en het directiecomité;

- Organisatie van bijscholingen op nationaal vlak in functie van een éénvormige reglementering en toepassing ervan bij de organisatie van nationale wedstrijden;

Artikel CNW 03 - Vergaderingen

CNW 3.1. De verschillende Commissies Nationale Werking vergaderen minstens:

a) zwemmen & open water – viermaal per jaar;

b) waterpolo – viermaal per jaar;

c) artistiek zwemmen – viermaal per jaar;

d) schoonspringen – tweemaal per jaar;

e) masters – tweemaal per jaar;

CNW 3.2. De Commissie Nationale Werking kan eveneens vergaderen op vraag van de co-voorzitters.

Artikel CNW 04 – Beslissingen

16

CNW 04.1. De beslissingen worden liefst bij consensus genomen, zo niet bij meerderheid der stemmen genomen. Onthoudingen en blanco stemmen worden niet in aanmerking genomen.

CNW 04.2. In voorkomend geval gebeurt een stemming steeds paritair.

CNW 04.3. In geval van staking van stemmen, dan wordt de zaak verwezen naar het Directiecomité en in tweede instantie naar het BO.

CNW 04.4. Alle beslissingen van de Commissie Nationale Werking zijn rechtsgeldig onder voorbehoud van de goedkeuring door het Bestuursorgaan.

HOOFDSTUK V – RACI MATRIX VAN DE KBZB

Artikel RM 01 – Raci Matrix

RM 01.1. Raci model is als bijlage (pdf) toegevoegd.